

Sobre o Registo de Assistentes de Cuidados Pessoais (PCA)

P: O que é o Registo de Assistentes de Cuidados Pessoais (PCA)?

R: O [Registo de PCA](#) é uma nova base de dados criada pelo Rhode Island Executive Office of Health and Human Services (EOHHS). Ajuda a ligar pessoas que necessitam de serviços de cuidados pessoais a assistentes de cuidados pessoais (PCA) que estão à procura de trabalho.

P: O que é que os PCA fazem?

R: Os assistentes de cuidados pessoais ajudam nas atividades que uma pessoa pode fazer todos os dias. Pode precisar de ajuda para usar a casa de banho, tomar banho e cuidar da sua aparência (asseio). Pode precisar de ajuda para preparar as suas refeições ou para tarefas como separar o seu correio, boleias para consultas ou ajuda para fazer compras. Um PCA pode ajudar nestas tarefas. Podem também ajudá-lo a deslocar-se (mobilidade).

P: Quem precisa de serviços de cuidados pessoais?

R: Os PCA trabalham com pessoas idosas e com adultos portadores de deficiência.

Se quiser contratar um assistente social

P: Como posso encontrar um PCA?

R: Fale com o seu gestor de caso sobre os serviços de PCA de que necessita. Utilizarão o Registo de PCA para procurar um PCA para si. Podem procurar por dias e horas em que um PCA está disponível, cidades ou localidades onde o PCA trabalha e línguas que o PCA fala. Quando encontrarem um PCA que pareça adequado, entrevistá-lo-ão para se certificar de que é a pessoa certa para si. O seu gestor de caso ajuda-o durante todo este processo.

P: Quanto custa ter um PCA?

R: Será o empregador do seu PCA. Pode escolher o montante que pretende pagar ao seu PCA. Os PCA ganham entre \$15 e \$21 por hora. Não pagará diretamente ao seu PCA - uma terceira entidade, denominada agência fiscal, ajuda no processo de candidatura e na gestão do pagamento ao seu PCA.

Se quiser trabalhar como PCA registrado

P: Como posso ser incluído no Registo de PCA?

R: Pode registrar-se se estiver à procura de trabalho como PCA em Rhode Island e cumprir todos os requisitos do Registo de PCA.

P: Quais são os requisitos para aderir ao Registo de PCA?

R: Para aderir ao Registo de PCA, é necessário:

- Ter pelo menos 18 anos de idade
- Ser certificado em CPR [reanimação cardiopulmonar] e Primeiros Socorros (não é necessário completar a formação em CPR e Primeiros Socorros se for um CNA [assistente de enfermagem certificado] ou enfermeiro licenciado)
- Concluir a orientação online gratuita do Estado para o programa [Personal Choice](#)

P: Qual é o primeiro passo a dar para ser incluído no Registo de PCA?

R: Envie um e-mail para o Executive Office of Health and Human Services (EOHHS) em ohhs.pcpcaregistry@ohhs.ri.gov. Diga-lhes que quer ser incluído no Registo de PCA. Ser-lhe-á enviado um formulário de pedido de colocação no Registo de PCA.

Deve:

- Preencher o formulário pedido de inscrição no Registo de PCA
- Confirmar que completou a orientação do programa Personal Choice
- Fornecer certificações de CPR e de primeiros socorros com datas de validade (os CNA e enfermeiros licenciados podem fornecer a sua certificação em vez de certificações de formação em CPR e primeiros socorros)

P: Como é o processo de contratação?

R: Estabelecerá uma ligação com um gestor de caso que ajuda uma pessoa que procura serviços de PCA através do Registo de PCA. A pessoa que procura um PCA entrevistá-lo-á para ver se se adequa às suas necessidades de serviço. Se quiserem contratá-lo, preencherá uma candidatura de emprego junto da agência fiscal que irá gerir o seu pagamento. Todos os assistentes de cuidados pessoais que trabalham em Rhode Island devem obter uma verificação nacional de antecedentes criminais.

P: Posso trabalhar como PCA para mais do que uma pessoa?

R: Pode trabalhar como PCA para mais do que uma pessoa. Mas não pode trabalhar mais de 40 horas no total como PCA por semana. A pessoa, ou pessoas, de quem cuida (os seus clientes) dir-lhe-ão quantas horas do seu tempo precisam.



Tem perguntas sobre como encontrar um PCA ou trabalhar como PCA em Rhode Island? E-mail ohhs.pcpcaregistry@ohhs.ri.gov.