

Programas Medicaid para trabalhadores com deficiência:

- Ticket to Work para idades entre 16 e 64 anos
- Sherlock Plan para pessoas com 65 anos ou mais

Outros recursos

Para mais informações sobre o Plano Sherlock e o TTW, visite eohhs.ri.gov/Consumer/TheSherlockPlan.aspx.

Para mais informações sobre o Nível federal de pobreza, visite aspe.hhs.gov/topics/poverty-economic-mobility/poverty-guidelines

O Gabinete de serviços de emprego dos serviços de reabilitação (Office of Rehabilitation, ORS) presta serviços de emprego e serviços conexos a pessoas com deficiência elegíveis. Para mais informações sobre o ORS, visite ors.ri.gov.

Para saber mais sobre como trabalhar enquanto recebe SSI ou SSDI, vá a ssa.gov/work/ e procure o seguinte: Trabalhar enquanto incapacitado: How We Can Help [Como podemos ajudar], Publicação n.º 05-10095.

Contacte a linha de ajuda Ticket to Work:

- Voz: 1-866-968-7842
- TTY/TDD: 1-866-833-2967
- E-mail: support@choosework.ssa.gov

Explore os factos, inscreva-se num Webinar de Informação sobre Incentivos ao Trabalho ou contacte um planeador de Benefícios de Incentivos ao Trabalho. Visite sherlockcenter.org ou telefone:

- Voz: 401-456-8072
- TTY/TDD via RI Relay: 711 or 800-745-555
- Espanhol via RI Relay: 711 ou 866-355-9241

Se for elegível para qualquer um dos programas, tem direito a:

- o âmbito completo dos benefícios médicos do Medicaid;
- serviços e apoios a longo prazo, incluindo serviços ao domicílio e baseados na comunidade;
- e serviços necessários para iniciar ou manter o seu emprego.



Programas Medicaid para trabalhadores com deficiência



Ticket to Work (TTW)

Visão geral

Ao abrigo do novo programa Ticket to Work (TTW) Medicaid for the Working Disabled Program, pode agora ganhar e poupar mais dinheiro.

Elegibilidade para o programa TTW

Para ser elegível para o TTW, uma pessoa deve

- Ter entre 16 e 64 anos de idade (inclusive); e
- Cumprir atualmente os requisitos do Medicaid para a elegibilidade com base numa deficiência. As pessoas que satisfazem este requisito de deficiência não têm de estar incapacitadas para o trabalho; e
- Ter prova de emprego ativo e remunerado, como um recibo de vencimento ou uma declaração fiscal trimestral atualizada do Serviço de receitas fiscais (Internal Revenue Service, IRS) dos EUA (para os trabalhadores independentes).

Alguns participantes podem ser obrigados a pagar um prémio mensal em função dos seus rendimentos.

Plano Sherlock

Elegibilidade para o programa

Para ser elegível para o Plano Sherlock, uma pessoa deve:

- Ter, pelo menos, 65 anos de idade; e
- Cumprir atualmente os requisitos do Medicaid para a elegibilidade com base numa deficiência. As pessoas que satisfazem este requisito de deficiência não têm de estar incapacitadas para o trabalho; e
- Ter prova de emprego ativo e remunerado, como um recibo de vencimento ou uma declaração fiscal trimestral atualizada do Serviço de receitas fiscais (IRS) dos EUA (para os trabalhadores independentes); e
- Ter um rendimento líquido contabilizável não superior a 250 % do nível federal de pobreza. O rendimento contabilizável é definido como o total dos rendimentos do trabalho remanescente após a aplicação de todas as deduções relacionadas com o SSI; e
- Ter bens contabilizáveis não superiores a \$10 000 (para um indivíduo) ou \$20 000 (para um casal). As contas de poupança para despesas médicas ou as contas de reforma não são contabilizadas como um recurso; os artigos aprovados que são necessários para que um indivíduo permaneça empregado também não são contabilizados como um recurso (por exemplo, cadeira de rodas carrinha acessível).

Alguns participantes podem ser obrigados a pagar um prémio mensal em função dos seus rendimentos.

Já está inscrito no TTW e tem quase 65 anos?

O Estado inscreve-o automaticamente no Plano Sherlock quando completa 65 anos, se for elegível.

Como posso candidatar-me ao plano TTW ou Sherlock?

Opção 1: Candidate-se online visitando healthyrhode.ri.gov. Selecione a opção que diz “Apply for Health and Human Service Programs” [Candidatar-se a programas de saúde e serviços humanos].

Opção 2: Candidatar-se utilizando uma candidatura DHS-2 em papel. Siga estas instruções para aceder à candidatura.

1. Aceda ao sítio Web do DHS em dhs.ri.gov.
2. Clique no separador “Apply Now” [Candidatar-se agora].
3. Clique em “Overview” [Visão geral].
4. Descarregue o “DHS-2 Application for Assistance” [Pedido de candidatura DHS-2].
5. Preencha todas as perguntas identificadas como EAD.

Pelo telefone: Contacte o centro de atendimento do DHS através do número (855) 697-4347. Pode selecionar a opção 3 no menu principal para solicitar uma candidatura por correio, ou pode falar com um representante do DHS que lhe enviará uma candidatura por correio.

Escritório Regional: Visite um escritório regional do DHS para preencher e enviar uma candidatura DHS-2 em papel. Para ver uma lista completa dos locais, visite dhs.ri.gov/about-us/dhs-offices.

Enviar formulários

O formulário DHS-2 preenchido pode ser enviado por correio para:



RI Department of Human Services
P.O. Box 8709
Cranston, RI 02920-8787

Os formulários também podem ser colocados nas caixas de recolha seguras localizadas nos escritórios regionais do DHS. Sugestão: Pedir um recibo de entrega na estação de correios ou no local de entrega. Contactar o DHS após 30 dias se não houver resposta.

